



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة التقنية الشمالية
كلية البوليتكنك/الموصل



الحقية التعليمية

تقنيات صناعة الاطراف والمساند

القسم العلمي:

اللغة الانكليزية (2)

اسم المقرر:

الثاني

المرحلة / المستوى:

الثاني

الفصل الدراسي:

2027-2026

السنة الدراسية:



اسم المقرر:		اللغة الانكليزية (2)		
القسم:		تقنيات صناعة الاطراف والمساند		
الكلية:		كلية البوليتكنك/ الموصل		
المرحلة / المستوى		الثاني		
الفصل الدراسي:		الثاني		
عدد الساعات الاسبوعية:		نظري	2	عملي
عدد الوحدات الدراسية:		2		
الرمز:		201		
نوع المادة		نظري	X	عملي
				كلهما
		هل يتوفر نظير للمقرر في الاقسام الاخرى		
اسم المقرر النظير				
القسم				
رمز المقرر النظير				
معلومات تدريسي المادة				
اسم مدرس (مدرسي) المقرر:		اشرف عبد الرزاق سعيد الحسو		
اللقب العلمي:		مدرس		
سنة الحصول على اللقب		2025		
الشهادة :		دكتوراة		
سنة الحصول على الشهادة		2025		
عدد سنوات الخبرة (تدريس)		21 سنة		

الوصف العام للمقرر

تعتبر اللغة الانكليزية من اللغات المهمة خاصة في عملية التواصل والتدريس والتعلم سيما وانها تدخل في جميع الاختصاصات وانها اللغة التي يعتمد عليها المدرس والطالب للاستفادة من المصادر الخارجية وكذلك تساهم في تطوير المهارات في مجال التعليم والتواصل الاجتماعي، حيث يتناول المقرر المواضيع والمعلومات التي يستفيد منها المتلقي لتطوير مهاراته في القراءة والتحدث وكذلك الفهم اضافة الى تطوير مهارة الترجمة الى اللغة العربية.

الاهداف العامة

- حدد الأهداف الرئيسية للمقرر: ماذا يجب أن يتعلم الطلاب ويحققوا بنهاية المقرر؟ استخدم عبارات مثل "سيتمكن الطالب" أو "سيتمكن الطالب من". (ارجو الاطلاع على الدليل المرفق)
- سيتعلم الطالب قراءة المفردات وتهجئتها على اختلاف انواعها.
 - سيتمكن الطالب من حفظ المفردات المهمة المستخدمة بشكل واسع.
 - سيتعلم الطالب فهم المفردات عن طريق الاصغاء.
 - سيتمكن الطالب من الاستفادة من المصادر المتاحة باللغة الانكليزية وكتابة المشروع بصورة واضحة او الاجابة على الاسئلة المكتوبة باللغة الانكليزية.

الأهداف الخاصة

- سيتمكن الطالب من استيعاب واستخدام المفردات في المناهج الدراسية الاخرى والتي تدرس باللغة الانكليزية .
- سيتمكن الطالب من فهم الاسئلة والاجابة عليها وخاصة في الامتحانات الفصلية والسنوية.
- سيتعلم الطالب مهارة الترجمة والاساليب المتبعة.
- سيتمكن الطالب من تطوير مهاراته من خلال قراءة الكتب والمصادر الانكليزية ذات الاختصاص او الكتب الادبية والبحوث والمقالات.

الأهداف السلوكية او نواتج التعلم

- سيتمكن الطالب من تطوير قدرته على التواصل مع الاخرين وكذلك الاستعانة بهذه القدرات في تذليل العقبات التي تواجهه اثناء كتابة المشروع او التقديم الى مهنة او عمل.

- سيتعلم الطالب الاعتماد على نفسه اثناء كتابة المشروع دون الاستعانة باشخاص اخرين وكذلك امكانية قيامه بمساعدة زملاءه اثناء كتابتهم مما ينمي روح العمل المشترك لديهم.
- أمثلة أهداف تدريسية:
بعد الانتهاء من الدرس (المحاضرة) سيكون الطالب قادرا على ان:
• تحديد الازمنة للجمل باللغة الانكليزية
• معرفة تركيب الجمل المختلفة وكيفية تحليلها
• معرفة اقسام الكلام
• الاجابة على الاسئلة العامة المستخدمة في الحياة اليومية

المتطلبات السابقة

- يجب ان يكون الطالب ملم في اللغة الانكليزية ومن الذين قد حصلوا على معدل 65 فما فوق في مادة اللغة الانكليزية في المرحلة الاعدادية وممن لديهم الرغبة في تطوير مهاراتهم اللغوية.

الأهداف السلوكية او مخرجات التعليم الأساسية		
ت	تفصيل الهدف السلوكي او مخرج التعليم	آلية التقييم
1	القدرة على القراء وفهم المعنى من خلال السياق والاجابة الشفهية على الاسئلة المختلفة	المشاهدة والاصغاء وتوجيه الاسئلة
2	المحاوره والتطبيق والقابلية على ترجمة الجمل المختلفة	المشاهدة والاصغاء
3	الاجابة التحريرية والشفهية	اختبار مفاجيء او امتحان يومي
4	التمييز بين الكلمات من خلال الية تحليل الجمل	الاسئلة التحريرية

أساليب التدريس (حدد مجموعة متنوعة من أساليب التدريس لتناسب احتياجات الطلاب ومحتوى المقرر)

مبررات الاختيار	الاسلوب او الطريقة
تعلم النطق السليم ومخارج الحروف	1. الاستماع الى المحادثات المتنوعة
تطوير فن الترجمة وفهم المعنى من خلال السياق	2. استخدام المفردات في جمل مختلفة
تطوير قابلية الطالب وتنمية قدراته على المحادثة	3. المحاورة
تطوير قابلية الطالب على الاجابة	4. الاختبارات والاسئلة المباشرة
قراءة المصادر والتدريب على استخدام مفردات اجنبية.	5. كتابة نصوص بالتخصص العام باستخدام مصطلحات انكليزية وترجمة النصوص الى العربية.
	6.

الفصل الاول من المحتوى العلمي						
				الوقت		عنوان الفصل
طرق القياس	التقنيات	طريقة التدريس	العنوان الفرعي	العملي	النظري	التوزيع الزمني
اختبار شفهي	عرض تقديمي، شرح، أسئلة وأجوبة، مناقشة	محاضرة	مقدمة عن اللغة الانكليزية، والهدف من دراسة اللغة الانكليزية، وما هي محتوى المقرر والعناوين التي سيتم تناولها.		2 ساعة	الأسبوع الأول
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	العناوين الفرعية	العنوان الرئيسي الاول English Sentences	2 ساعة	الأسبوع الثاني
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Parts of the English sentence			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Sentence structure			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	The Rules of writing English sentences			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Parts of Speech	العنوان الرئيسي الثاني Grammar rules	2 ساعة	الاسبوع الثالث
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Examples			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Solving questions			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Present simple	العنوان الرئيسي الرابع Tenses	2	الاسبوع الرابع
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Positive and negative			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاوره، الاصغاء	Question in present tense			

المحتوى العلمي						
				الوقت		عنوان الفصل
طرق القياس	التقنيات	طريقة التدريس	العنوان الفرعي	العملي	النظري	التوزيع الزمني
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Declarative	العنوان الرئيسي الثالث Types of English Sentences	2	الاسبوع الخامس
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Interrogative			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Imperative			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Exclamatory			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Past tense	العنوان الرئيسي الاول Tenses	2	الاسبوع السادس
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Positive			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Negative			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Questions			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Future time	العنوان الرئيسي الثاني	2	الاسبوع السابع
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Positive			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Negative & Questions			

المحتوى العلمي					الوقت		عنوان الفصل
طرق القياس	التقنيات	طريقة التدريس	العنوان الفرعي		العملي	النظري	التوزيع الزمني
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Progressive tense	العنوان الرئيسي الثالث		2	الاسبوع الثامن
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Positive				
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Negative & Questions				
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Reading Writing Translating Solving questions	العنوان الرئيسي الاول English texts Writing a laboratory report		2	الأسبوع التاسع
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Reading Writing Translating Solving questions	Metals and Non- metals		2	الاسبوع العاشر
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Reading Writing Translating Solving questions	The properties of metals		2	الاسبوع الحادي عشر

المحتوى العلمي						
				الوقت		عنوان الفصل
طرق القياس	التقنيات	طريقة التدريس	العنوان الفرعي	العملي	النظري	التوزيع الزمني
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Two-dimensional shapes	العنوان الرئيسي الاول Shapes	2	الاسبوع الثاني عشر
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	English numbers			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Ordinal and cardinal			
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء	Relatives and kinships	العنوان الرئيسي الاول Family members	2	الاسبوع الثالث عشر
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء		العنوان الرئيسي الاول Parts of a house	2	الاسبوع الرابع عشر
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء				
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء				
اختبار قبلي والاختبار البعدي	الشرح وحل الامثلة المختلفة والمناقشة	المحاضرة، المحاورة، الاصغاء		العنوان الرئيسي الثاني Furniture	2	الخامس عشر

المحتوى العلمي

خارطة القياس المعتمدة

عدد الفقرات	الأهداف السلوكية					الأهمية النسبية	عناوين الفصول	المحتوى التعليمي
	التقييم	التحليل	التطبيق	الفهم	المعرفة			
	%	%	%	%	%			
7	25	10	15	30	15	10	English sentences	الفصل الاول
12	25	10	15	30	15	15	Parts of speech	الفصل الثاني
30	25	10	15	30	15	10	Tenses	الفصل الثالث
8	25	10	15	30	15	15	Types of sentences	الفصل الرابع
30	25	10	15	30	15	15	Texts	الفصل الخامس
20	25	10	15	30	15	10	Numbers, days, and months	الفصل السادس
10	25	10	15	30	15	10	Family members	الفصل السابع
15	25	10	15	30	15	10	Parts of a house	الفصل الثامن
15	25	10	15	30	15	5	Furniture	الفصل التاسع
147	%25	%10	%15	%30	%15	%100	9	المجموع

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	الاولى
عنوان المحاضرة:	مقدمة عن اللغة وأهميتها وأجزائها ومكوناتها
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيكون الطالب قادرا على فهم اللغة وتراكيبها والقواعد الاساسية لها.
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيتمكن الطالب من تحديد فوائد اللغة 2- سيكون قادرا على تحليل الجملة البسيطة 3- سيكون قادرا على تعريف اجزاء الجملة ومواقعها
استراتيجيات التيسير المستخدمة	السيورة والعرض (Data show)
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب قادرا على تعريف وفهم اللغة وأجزائها ومتطلباتها
طرق القياس المعتمدة	الاسئلة الشفهية والمحاورة وحل امثلة

ENGLISH LANGUAGE

English Letters:

We have two types of letters:

Capital Letters: A, B, C, D, E, ... Z

Small Letters: a, b, c, d, e, ... z

Also we have: Vowel letters (a, o, u, e, i)

Consonant letters (b, c, d, n, m, k,..)

English Sentence:

Group of words starts from capital letter and ends with full stop.

Example:

She works in an office.

Rules of English sentence (word order):

Subject (S.) + Verb (V.) + Object (O.)

Example:

He is playing football.

He = S.

is playing = V.

football = O.

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	الثانية
عنوان المحاضرة:	اقسام الكلام وشرح كل قسم منها مع الامثلة
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيتمكن الطالب من التعرف على المجموعة التي تنتمي اليها كل مفردة من خلال ارجاعها الى المجموعة الخاصة بها
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيتمكن الطالب من تحليل الجملة 2- سيكون قادرا على تعريف كل مفردة
استراتيجيات التيسير المستخدمة	السبورة والعارض (Data show)
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب قادرا على التفريق بين المفردات التي ترد في النصوص
طرق القياس المعتمدة	المحاورة وتوجيه الاسئلة وحل مسائل

Grammar Rules: Parts of Speech

Words are classed into eight categories according to their uses in a sentence.

1. Noun

Name for a person, animal, thing, place, idea, activity.

John, cat, box, desert, liberty, golf

2. Pronoun

Alternate name for a noun.

he, she, it

3. Adjective

Modifies a noun or pronoun.

big, good, full

4. Verb

Expresses action or existence.

went, purred, is

5. Adverb

Modifies a verb, adverb, or adjective.

quickly, loudly, here

6. Conjunction

Connects words, phrases, or clauses.

and, or, but

7. Preposition

Precedes phrase that acts as a modifier or noun.

with, for, at

8. Interjection

Expresses emotion.

Gosh! Wow! Super!

Amazingly, only *eight* parts of speech are used to classify hundreds of thousands of words. The challenge is that many words can be used for more than one part of speech.

Select yes on the ballot. (noun)

Cast a yes vote. (adjective)

He voted yes. (adverb)

Yes! (Interjection)

Additionally, phrases and clauses can act as nouns, adjectives, or adverbs.

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	الثالثة
عنوان المحاضرة:	انواع الجمل
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيتمكن الطالب من تمييز الجمل وتصنيفها حسب نوعها من خلال قواعد يكتسبها اثناء الدراسة
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيكون الطالب قادرا على التفريق بين مختلف انواع الجمل
استراتيجيات التيسير المستخدمة	استخدام السبورة والقاء المحاضرة واستخدام العارض الضوئي
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب قادرا على اعطاء امثلة للانواع المختلفة من الجمل والتفريق بينها
طرق القياس المعتمدة	الاسئلة المباشرة والاختبارات اليومية وحل الامثلة

Types of English sentence

1- Declarative sentence:

الجملة الخبرية

He is a doctor.

I went to school.

2- Question sentence (interrogative): الجملة الاستفهامية

Is he a teacher?

What are you doing?

3- Imperative or command sentence:

الجملة الامرية

Go home.

Stop talking.

4- Exclamatory sentence:

الجملة التعجبية

What a nice day!

Wow, how wonderful!

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	الرابعة
عنوان المحاضرة:	الازمنة في اللغة الانكليزية
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيكون الطالب قادرا على تحديد زمن الجملة وبالتالي اعطاء ترجمة صحيحة ودقيقة
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- التمييز بين الجمل من خلال الازمنة التي تدل عليها 2- الكتابة بصورة سليمة قواعديا
استراتيجيات التيسير المستخدمة	الشرح باستخدام السبورة
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب قادرا على استخدام الجملة بصيغها المتعددة للتعبير عن الاحداث
طرق القياس المعتمدة	الاسئلة المباشرة وحل الامثلة

English Grammar:

1- Present Simple Tense:

صيغة المضارع البسيط

S. (فاعل) + V. (فعل مجرد) + O. (مفعول به)

I live in Mosul city.

He plays football.

(I, we, you, they)، اما اذا كان الفاعل (S) فنضيف للفعل (He, she, it) اذا كان الفاعل فنستخدم الفعل بحالته المجردة أي بدون اضافة.

للسؤال في حالة الحاضر: (do/does) في الاستفهام نستخدم الفعل

Do you live in Mosul?

Does he play football?

لتحويل الجملة من المثبت للمنفي: (do/does + not) في النفي نستخدم الفعل المساعد

I don't live in Mosul.

He doesn't play football.

usually, always, today, this morning
الكلمات تستخدم مع صيغة الحاضر:

2- Past Simple Tense:

صيغة الماضي البسيط

S. (فاعل) + V. (التصريف الثاني للفعل) + O. (مفعول به)

للفعل اذا كان (ed) ملاحظة: يتم تحويل الفعل من صيغة المضارع الى صيغة الماضي باضافة قياسي واذا كان غير قياسي (شاذ) فنستخدم الصيغة التي يكون بها في حالة الماضي.

Work worked

Live lived

Play played

Go went

Cut Cut

Buy..... bought

They worked hard yesterday.

She went home last night.

ونحول الفعل بعده الى حالة المصدر: (did) في حالة النفي نستخدم الفعل المساعد

They didn't work yesterday.

She didn't go home last night.

في بداية الجملة: (did) في حالة الاستفهام نستخدم الفعل المساعد

Did they work hard yesterday?

Did she go home last night?

3- Future Time:

صيغة المستقبل

قبل الفعل الاصلي الذي يكون في حالة (will) لتحويل الجملة الى حالة المستقبل نستخدم الفعل المساعد المضارع:

We will leave tomorrow.

He will study his homework.

في بداية الجملة وبعدها نكمل باقي الجملة: (will) للسؤال في صيغة المستقبل نستخدم الفعل المساعد

Will he go to school?

Will they leave tomorrow?

ونكمل الجملة: (will) بعد الفعل المساعد (not) في حالي النفي نضع

He won't writ his story. (Won't = will not)

They will not leave tomorrow.

4- Progressive tense:

صيغة المستمر

يوجد نوعان من صيغ المستمر وهما:

صيغة المضارع المستمر: ويتكون من:

S. (مفعول به) + am, is, are + V. + ing. + O. (فاعل)

I am reading a book. مفرد

He is watching T.V. مفرد
They are playing football. جمع

صيغة الماضي المستمر: ويتكون من:

S. (مفعول به) + was, were + V. + ing. + O. (فاعل)

I was reading a book. مفرد
He was watching T.V. مفرد
They were playing football. جمع

للماضي (was, were + not) للمضارع المستمر و (am, is, are + not) في حالة النفي نستخدم المستمر:

I am not reading a book. مفرد
He is not watching T.V. مفرد is not = isn't
They are not playing football. جمع are not = aren't

I was not reading a book. مفرد was not = wasn't
He was not watching T.V. مفرد
They were not playing football. جمع were not = weren't

في حالة الاستفهام نضع الفعل المساعد اول الجملة ونكمل بقية الجملة كما في الامثلة:

Am I reading a book?

Is he watching T.V.?

Was he playing a piano?

Were they playing football?

رقم المحاضرة:	الخامسة
عنوان المحاضرة:	كتابة التقارير المختبرية
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	التعرف على الاساليب العلمية في كتابة التقارير المختبرية للطلبة
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيكون الطالب قادرا على كتابة التقرير العلمي بصورة صحيحة 2- وقادرا على اصال المعلومات الى القاريء بصورة واضحة
استراتيجيات التيسير المستخدمة	المحاضرة والسبورة
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب ملما بالامور التي يجب ان تتوفر في كتابة التقرير المختبري
طرق القياس المعتمدة	تطبيق عملي من خلال اعطاء واجب صفي لتدريب الطالب على كتابة التقارير

"Writing a laboratory report"

Report writing is a specialized form of written communication. Communication is the transmission of information or ideas from one mind to other minds. Like any other type of communication, a report should have: (1) special purposes and (2) specific readers. It should be carefully planned and constructed to fit both purposes.

A report is a document in which a given problem is examined for the purpose of conveying information and ideas accurately and efficiently. To reach this end, the report should be:

- 1- As clear as possible.
- 2- As brief as possible.
- 3- As easy to understand as possible.
- 4- As accurate as possible.

Clarity, brevity, simplicity and accuracy are the principles of good technical writing. The report can be made striking and well-presented.

There are different kinds of reports. The most preliminary kind a student is trained to write is the laboratory report. Such a report serves as evidence of the work he has performed in the classroom.

A technical student must use his knowledge and his ability of English in order to be accurate in his technical writing.

Q What is a report?

Q What do we mean by communication?

Q What should a report have?

Q what are the principles of good technical writing?

Specific	خاصية، معين
----------	-------------

Document	تقرير، مستند، وثيقة
Efficiently	كفاءة، فعالية
Brief	مختصر
Principle	مبدأ، قاعدة
Preliminary	تمهيدي
Evidence	دليل
Accurate	واضح
Striking	بارز، لافت للنظر

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	السادسة
عنوان المحاضرة:	انواع المعادن وصفاتها الميكانيكية
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيكون الطالب قادرا على استخدام وترجمة المفردات الانكليزية التي قد ترد اثناء دراسته لمواد تخصصية او اثناء ادائه الامتحانات التي يكون اغلبها باللغة الانكليزية.
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيكون الطالب قادرا على قراءة وفه المصطلح او المفردة 2- سيكون الطالب قادرا على الاجابة بصورة صحيحة 3- سيكون قادرا على ربط المعلومات بين اكثر من مادة اثناء دراسته
استراتيجيات التيسير المستخدمة	السبورة
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب ملما بالمصطلحات والكلمات التي يمكن ان ترد اثناء الدراسة او اداء الاختبارات
طرق القياس المعتمدة	الاختبارات الشفهية والتحريرية

Metals and Non-metals

The materials used in workshops and factories are of two kinds: metals and non-metals. The former can be divided into those which come from iron (ferrous), and those which do not contain iron (non-ferrous). The most widely used ferrous metals are cast iron, wrought iron, and steel. These may either be alloys or mixtures of iron and Carbon. Nickel, Tin, and Aluminum are examples of non-ferrous metals.

Cast iron is an alloy of iron and carbon. It is made from pig iron which has been melted and made purer. Cast iron does not have the strength of steel. It is very brittle, and therefore it may fracture under tension. It can't be bent, nor can it be forged; yet, it has certain other properties which make it very useful in the manufacture of machinery. In its molten state, it is very fluid, and therefore, it is easy to cast it into any required shape.

Although steel is an iron-carbon alloy, some other elements can be added to it so as to improve its properties. For example, when chromium is added, the metal will gain the property of resistance to corrosion. Stainless steel contains both nickel and chromium. Tungsten is the main element that is added to it so as to increase its hardness and make the high speed types of steel.

Among the non-metals that have entered industry are plastics and ceramics. Plastics are of two main types: thermoplastics and thermosets. Both are widely used in engineering because

they are cheap and have resistance to atmospheric corrosion, but they are not as strong as metals.

Q What are kinds of materials?

Q The most widely used ferrous are...

Q What is cast iron?

Q what are kind of non-metals?

Workshop	ورشة
Metals	معدي
Ferrous	حديدي
Cast iron	حديد الزهر
Pig iron	حديد الصب
Bent	ينحني
Forged	يشكل
Molten state	حالة الانصهار
Alloy	سبيكة
Thermoplastic	لدائن مطاوعة للحرارة
Thermosets	لدائن متصلبة بالحرارة

رقم المحاضرة:	السابعة
عنوان المحاضرة:	انواع المعادن وصفاتها الميكانيكية
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية
الهدف العام من المحاضرة :	سيكون الطالب قادرا على استخدام وترجمة المفردات الانكليزية التي قد ترد اثناء دراسته لمواد تخصصية او اثناء اداءه الامتحانات التي يكون اغلبها باللغة الانكليزية.
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيكون الطالب قادرا على قراءة وفه المصطلح او المفردة 2- سيكون الطالب قادرا على الاجابة بصورة صحيحة 3- سيكون قادرا على ربط المعلومات بين أكثر من مادة اثناء دراسته
استراتيجيات التيسير المستخدمة	السبورة
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب ملما بالمصطلحات والكلمات التي يمكن ان ترد اثناء الدراسة او اداء الاختبارات
طرق القياس المعتمدة	الاختبارات الشفهية والتحريرية

The mechanical properties of metals

There are thousands of different substances within the reach of man, no two of which are exactly alike, for their properties are never quite the same. Very often, substances differ in appearance, strength, taste or smell.

The major mechanical properties of materials:

Brittleness: is the property of breaking easily. Cast iron breaks apart easily if it is hammered, twisted, or stretched. Yet, it is well able to resist a crushing or a squeezing force.

Toughness: is the property of absorbing a large amount of energy before a material fractures. Wrought iron is tough, it can resist shocks and does not break easily. Example nails, nuts, and pipes.

Ductility: a metal is ductile when is drawn out in tension. It does not fracture, and it can retain its new shape.

Elasticity: is the ability of a material to stretch easily and to return to its original shape.

Hardness: is the ability to withstand scratching, wear, and abrasion. Mild steel is a hard material.

Plasticity: is the inability of material to return to its original shape after the deforming force is removed. It is opposite of elasticity.

Strength: is the ability of a material to resist the application of force without breaking. A strong metal can withstand tension, compression or shear force.

Q why are two metals never alike?

Q what do we mean by brittleness?

Q what is elasticity?

Q what do we mean by plasticity?

Substance	مادة
Brittleness	هشاشة
Toughness	متانة
Ductility	المطيلية ، اللدونة
Elasticity	المطاطية، المرونة
Hardness	الصلادة
Plasticity	المطاوعة
Strength	الصلابة، القوة
squeezing, crushing	الضغط، السحق
Withstand	الصمود، المقاومة

المحتويات (لكل فصل في المقرر)

رقم المحاضرة:	الثامنة والتاسعة
عنوان المحاضرة:	معلومات عامة حول الارقام وانواعها واسماء الايام والاشهر وكذلك افراد العائلة واجزاء المنزل واسماء بعض المقتنيات داخل المنزل
اسم المدرس:	اشرف عبد الرزاق سعيد
الفئة المستهدفة :	طلبة المرحلة الثانية

الهدف العام من المحاضرة :	سيكون الطالب قادرا على التعبير التفريق بين الارقام ومسمياتها وكذلك اكتساب معلومات عامة حول افراد العائلة واسماء الايام والاشهر واجزاء المنزل والمقتنيات داخله
الأهداف السلوكية او مخرجات التعلم:	1- سيكون قادرا على تحديد وتسمية الاشياء بمسمياتها من خلال اكتسابه معلومات اثناء المحاضرات مما يساهم في زيادة مستوى فهمه وثقافته
استراتيجيات التيسير المستخدمة	المحاضرة والسبورة
المهارات المكتسبة	سيكون الطالب قادرا على استخدام المفردات والمعلومات الواردة بصورة صحيحة وفهمها كونها معلومات عامة ومهمة في الحياة اليومية.
طرق القياس المعتمدة	المحاورة والاسئلة الشفهية والاختبارات السريعة التحريرية

English Numbers

العدد كرقم	الرقم كتابة باللغة الإنكليزية
1	One
2	Two
3	Three
4	Four
5	Five
6	Six
7	Seven
8	Eight
9	Nine
10	Ten
11	Eleven
12	Twelve
13	Thirteen

الارقام الترتيبية: Ordinal Numbers:

الرقم باللغة العربية	الرقم كتابة باللغة الإنكليزية	شكل الرقم باللغة الإنكليزية
الأول	First	1 st
الثاني	Second	2 nd
الثالث	Third	3 rd
الرابع	Fourth	4 th
الخامس	Fifth	5 th

6 th	Sixth	السادس
7 th	Seventh	السابع
8 th	Eighth	الثامن
9 th	Ninth	التاسع
10 th	Tenth	العاشر

Family members

الكلمة بالعربية Arabic Word	الكلمة بالإنكليزية English Word
الأب	Father
بابا	Dad
الأم	Mother
ماما	Mom
الأخ	Brother
الأخت	Sister
الجد	Grand-Father
الجدة	Grand-Mother
الإبنة	Daughter
الإبن	Son
- ابن عمي - ابن خالي - ابن عمتي - ابن خالتي - بنت عمي بنت خالي - بنت خالتي - بنت خالي	Cousin
زوجة	Wife
زوج	Husband
حفيدة	Grand-Daughter
حفيد	Grand-Son
ابن الأخ - ابن الأخت	Nephew
أعزب	Single
متزوج	Married
صهر	son in law
قريب - أحد الأقارب	Relative

• أيام الأسبوع: days of a week

Sunday	الأحد
Monday	الاثنين
Tuesday	الثلاثاء
Wednesday	الأربعاء
Thursday	الخميس
Friday	الجمعة
Saturday	السبت

أشهر السنة: Months of a year

January :	(جينيوري)	يناير :
February :	(فبراير)	فبراير :
March :	(مارس)	مارس :
April :	(إبريل)	أبريل :
May :	(ماي)	مايو :
June :	(جون)	يونيو :
July :	(جولاي)	يوليو :
August :	(أغسطس)	أغسطس :
September :	(سبتمبر)	سبتمبر :
October :	(أكتوبر)	أكتوبر :
November :	(نوفمبر)	نوفمبر :
December :	(ديسمبر)	ديسمبر :

Parts of the House :الجزء المنزل:

هذه بعض اسماء مكونات المنزل والاثاث باللغة الانكليزية:

سطح	Roof :	•
سقف	Ceiling :	•
أرضية	Floor :	•
غرفة النوم	Bedroom :	•
غرفة الاكل	Dining room :	•
حمام	Bathroom :	•
غرفة الجلوس	living room :	•
مطبخ	kitchen :	•
درج	stairway :	•
سرير	bed :	•
مرآة	mirror :	•
باب	door :	•
نافذة	window :	•
ستائر	curtains :	•
مراب	garage :	•

Furnitureالأغراض وأثاث غرفة الجلوس:

• Curtains :ستائر

- **Sofa**: كنبه، أريكة
- **Vase**: مزهرية
- **Carpet**: سجادة
- **Rug**: بساط
- **Chair**: كرسي
- **Coffee table**: طريضة، طاولة قهوة
- **Video recorder**: مسجل فيديو
- **Speaker**: مكبر صوت
- **Wall**: حائط
- **Floor**: أرضية
- **Armchair**: أريكة، كرسي له ذراعين
- **Stereo system**: نظام ستيريو

4 - الاسئلة القبلية

- ما هي عناصر الجملة في اللغة الانكليزية؟
- ما هي اقسام الكلام في اللغة الانكليزية؟
- ما هو تعريف الكلمة والجملة؟
- انواع الجمل
- الازمنة وطرق التعبير عنها
- الافعال والضمائر في اللغة الانكليزية (استخداماتها وموقعها في الجملة)
- المعادن وانواعها، والمواد المعدنية وغير المعدنية والحديدية وغير الحديدية
- الصفات الميكانيكية وتأثيرها على نوع المعدن وتسميته.

5- المحتوى العلمي

محتويات الفصل

6- الاسئلة البعدية

Questions

Q1) Put the following words in the correct place:

ferrous	alloys	Materials	non-ferrous	Workshops
---------	--------	-----------	-------------	-----------

The 1- ----- used in 2- ----- and factories are of two kinds: metals and non-metals. The former can be divided into those which come from iron 3- -----, and those which do not ----- contain iron 4- ----- . The most widely used ferrous metals are cast iron, wrought iron, and steel. These may either be 5- ----- or mixtures of iron and Carbon. Nickel, Tin, and Aluminum are examples of non-ferrous metals.

Q2) Choose the right answer from the following:

- 1- According to parts of speech the word (Ali) is
(a. Pronoun b. noun c. adjective)
- 2-According to parts of speech the word (big) is
(a. adverb b. pronoun c. adjective)
- 3-According to parts of speech the word (quickly) is
(a. adverb b. verb c. adjective)
- 4-According to parts of speech the word (put) is
(a. Pronoun b. verb c. adjective)
- 5-According to parts of speech the word (or) is
(a. Pronoun b. conjunction c. verb)

Q3) Give the right answer from the following:

1. (I'm a student) it is a sentence.
a. Imperative b. declarative c. exclamatory
2. (Can you speak English) it is a sentence.

- a. question b. declarative c. exclamatory

3. (What a beautiful house) it is a sentence.

- a. Imperative b. declarative c. exclamatory

4. (They are not playing piano) it is a sentence.

- a. Imperative b. declarative c. exclamatory

5. (open the window) it is a sentence.

- a. Imperative b. declarative c. question

Q4) Give the meaning of the following words in Arabic:

Daughter	Cousin	Roof	Single	Dining room
sofa	armchair	Bedroom	Curtains	Carpet

Q5) Choose the right answer for the following sentences:

a question sentence.	an exclamation sentence.	an imperative sentence.	a declarative sentence.
----------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------

- 1- (I'm not working hard today)
- 2- (Will he travel to Baghdad next morning)
- 3- (Go to the next room)
- 4- (What a clever boy he is)
- 5- (He was writing his homework)

Q6) Choose the right answer for the following:

- 1- Ali his home works last day. (a. do b. does c. did d. makes)
- 2- They for an hour every day. (a. walking b. walks c. walked d. walk)
- 3- She piano very well. (a. plays b. play c. playing d. non of them)
- 4- He to London next year. (a. will travels b. will travelling c. will travel d. will traveled)
- 5- My friend and I each other. (a. like b. likes c. liking d. non of them)

Q7) Analyze the words in each sentence to their parts of speech:

- 1- Oh God! It is snowing heavily on mountains.
- 2- Ahmed rudely chewed and talked with his mouth open.
- 3- He has a red car.

Noun	Adverb	Adjective	Pronoun	Verb	Article	Preposition	Conjunction	Exclamation

المصادر الاساسية :

- English Grammar.
- نصوص انكليزية من ضمن الاختصاصات الهندسية ذات الصلة بدراسة طلبة قسم التقنيات الميكانيكية.
- المصادر المقترحة:
- قاموس المورد انكليزي-عربي
- كتاب Family and Friends وهو منهاج اوكسفورد يدرس للمبتدئين.
- روابط مقترحة ذات صلة:
- يذكر هنا بعض الروابط ذات الصلة بالمواضيع الخاصة بالمحتوى لزيادة المعرفة او المهارة كان يذر بعض روابط اليوتيوب لمحاضرات ضمن نفس المواضيع او تقدم شرح مفصل لبعض الفقرات التي لم يتم تغطيتها في المحاضرة ويفضل ان تكون بصيغة رمز الاستجابة السريع QRC

